



Tennisvereniging Voerendaal

---

## Huishoudelijk reglement van de Tennisvereniging Voerendaal

### Van de leden:

#### Artikel 1

zij, die lid wensen te worden van de Tennisvereniging Voerendaal geven zich schriftelijk of telefonisch op bij de Ledenadministratie. Aanmelding staat het gehele jaar open.

#### Artikel 2

Het bestuur beslist – indien nodig – over het aannemen van kandidaatleden.

#### Artikel 3

De rechten van de seniorleden zijn:

- a. het bespelen van de banen binnen de bepalingen van het baanreglement en eventuele bijzondere bepalingen
- b. het bijwonen van de Algemene Ledenvergaderingen
- c. het stemrecht
- d. het recht van verkiesbaarheid tot lid van de Kascommissie
- e. het recht van verkiesbaarheid tot lid van bestuur
- f. het recht om het woord te voeren, voorstellen te doen en kandidaten voor te dragen
- g. het recht van het bijeenroepen van een huishoudelijke vergadering en agendapunten in te dienen overeenkomstig de regeling van artikel 18 van dit reglement
- h. alle andere rechten door Statuten, Huishoudelijk reglement of door gevestigde gewoonten verkregen.

#### Artikel 4

1°. Men houdt op seniorlid te zijn:

- a. door schriftelijke opzegging bij de Ledenadministratie minimaal 8 dagen voor het einde van het verenigingsjaar
- b. door roeyement door de Algemene Ledenvergadering.

2°. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen:

- a. bij wangedrag
- b. bij – ook na aanmaning – niet voldoen van de contributie.

3°. In geval van schorsing roept het bestuur binnen 30 dagen de Algemene Ledenvergadering bijeen, welke beslist, hetzij tot roeyement hetzij tot opheffing van de schorsing; tenzij de schorsing reeds door het bestuur mocht zijn opgeheven.

#### Artikel 5

De rechten van de juniorleden zijn:

- a. het bespelen van de banen binnen de bepalingen van het baanreglement en eventuele bijzondere bepalingen
- b. het bijwonen van de Algemene Ledenvergaderingen
- c. het recht om in die vergaderingen het woord te voeren en voorstellen te doen
- d. alle andere rechten door Statuten, Huishoudelijk reglement of door gevestigde gewoonten verkregen.

#### Artikel 6

Wat het beëindigen van het juniorlidmaatschap betreft, gelden dezelfde bepalingen als voor het seniorlidmaatschap, vastgesteld bij artikel 4 van dit reglement, benevens de leeftijdsgrens, als bedoeld in artikel 4 punt 4 van de Statuten.

#### Van het bestuur:

#### Artikel 7

Het bestuur bestaat uit een maximum van 9 en een minimum van 5 personen, waaronder

- a. voorzitter
- b. secretar(esse)is
- c. penningmeester.

#### Artikel 8

Het bestuur wordt gekozen door de Algemene Ledenvergadering. De bestuursfuncties worden in onderling overleg verdeeld, inclusief de functie van voorzitter. Kandidaatstelling geschiedt door: tenminste 10 leden, wier namen niet op de kandidatenlijst voorkomen en moet uiterlijk voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur zijn ingediend.

#### Artikel 9

De bestuursleden worden gekozen bij meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen beslist het lot.

#### Artikel 10

In de Algemene Ledenvergadering bedoeld in artikel 10 van de Statuten, treden telkens twee bestuursleden af volgens een door het bestuur daarvoor vast te stellen rooster.

Een lid van bestuur, dat ter vervanging van een tussentijdse vacature is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop hij/zij in wiens plaats hij/zij is aangewezen, had moeten aftreden.

#### Artikel 11

Het bestuur behartigt de belangen van de vereniging. In gevallen waarin Statuten of Huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

#### Artikel 12

Het bestuur neemt besluiten met meerderheid van stemmen, slechts bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

#### Van de voorzitter:

#### Artikel 13

De voorzitter heeft de algemene leiding van de vereniging. Hij leidt alle vergaderingen. Bij zijn afwezigheid wordt zijn taak waargenomen door een van de andere bestuursleden.

#### Van de secretar(esse)is:

#### Artikel 14

De secretar(esse)is houdt notulen van alle vergaderingen, beheert het archief en voert de correspondentie. Alle administratieve werkzaamheden geschieden onder zijn verantwoordelijkheid.

#### Artikel 15

Bij afwezigheid van de secretar(esse)is wordt deze vervangen door een ander bestuurslid.

## Van de penningmeester:

### Artikel 16

#### I. De penningmeester:

- a. is belast met de inning en het beheer van de gelden. Hij draagt hierover de verantwoording en houdt daartoe nauwkeurig boek van de inkomsten en uitgaven
- b. is te allen tijde, na tijdig gedane opdracht, verplicht het bestuur een overzicht te verstrekken van de stand van de kas
- c. wordt eerst gedechargeerd nadat zijn financieel beleid door de Kascommissie in orde is bevonden (en door de Algemene Ledenvergadering is goedgekeurd)
- d. is verplicht aan deze Kascommissie te allen tijde boeken en bescheiden, betrekking hebbende op het financieel beleid over het betreffende boekjaar ter controle over te leggen en alle gewenste inlichtingen te verschaffen
- e. brengt op de jaarvergadering verslag uit over het beheer waarbij tevens het verslag van de Kascommissie wordt voorgelezen.

#### II. Het boekjaar loopt van 1 november t/m 31 oktober.

### Artikel 17

I. De Kascommissie heeft tot taak gedurende het lopende verenigingsjaar het beheer van de financiën en eigendommen te controleren. Hiertoe kunnen de leden der commissie van de penningmeester te allen tijde alle inlichtingen eisen, die zij hiervoor wenselijk achten.

II. Zij heeft tevens tot taak aan de Algemene Ledenvergadering als bedoeld in artikel 6 van de Statuten, van genoemd beheer verslag uit te brengen.

## Van de Algemene Ledenvergadering:

### Artikel 18

Algemene Ledenvergaderingen zijn die bijeenkomsten, welke het bestuur als zodanig aankondigt. Het bestuur is verplicht 14 dagen voor de Algemene Ledenvergadering op convocaat voor de agenda bekend te maken. Zij worden gehouden zo dikwijls het bestuur zulks wenselijk acht. Wanneer een schriftelijk verzoek getekend door tenminste 1/10 van het aantal stemgerechtigde leden en met opgave van het te behandelen onderwerp tot het houden van een huishoudelijke vergadering aan de voorzitter worden gericht, is deze verplicht binnen een maand gevolg te geven aan dit verzoek. Evenzo dient het bestuur aan een tijdig en schriftelijk verzoek van tenminste tien (10) leden om een voorstel op de agenda te plaatsen te voldoen.

## Van de geldmiddelen:

### Artikel 19

#### Contributie:

In de regel zullen in de maand februari de contributienota's aan de leden worden toegezonden. Vervaldag is 31 maart. Indien binnen 8 dagen na aanmaning de contributie niet is voldaan wordt het lid direct van de ledenlijst afgevoerd. Bij latere betaling worden administratiekosten in rekening gebracht, ten bedrage van 5% van de totaal verschuldigde som.

### Artikel 20

Onder contributie wordt verstaan de speelvergoedingen afgeleid van een bedrag ter bestrijding van de algemene kosten van de vereniging en de benodigde reserveringen. Deze bedragen worden elk jaar door het bestuur begroot en in overleg en na goedkeuring door de Algemene Ledenvergadering door het bestuur vastgesteld.

### Artikel 21

#### Speeltijden en banen:

Voor dit artikel verwijzen wij naar het Baanreglement dat gepubliceerd wordt in het InfoBelke en wordt opgehangen in ons clubhuis.

## Artikel 22

### Kantine, terras, park:

1. de kantine is normaal geopend van 19.30 uur tot ca. 24.00 uur met uitzondering van de zaterdag, dan is de sluitingstijd 18.00 uur, echter niet gedurende de competitie en clubactiviteiten zoals toernooien, clubkampioenschappen, evenementen etc.
2. terrasmeubilair dient gebruikt te worden waarvoor het bestemd is en dient op het terras te blijven staan
3. fietsen en bromfietsen dienen in de rijwielstalling geplaatst te worden. Rondrijden over het park is ten strengste verboden
4. honden binnen het park dienen onder toezicht aan een lijn gehouden te worden.

### Slotbepalingen:

## Artikel 23

Alle leden worden geacht de Statuten en het Huishoudelijk reglement te kennen.

## Artikel 24

Dit Huishoudelijk reglement wordt geacht in werking te zijn getreden op 19 januari 2011.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

Het overtreden van dit Huishoudelijk reglement wordt beschouwd als wangedrag.